Nepremičnine Celje, d.o.o.
Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje
www.nepremicnine-celje.si

T 03 42 65 100
E nepremicnine@celje.si

NEPREMIČNINE CELJE
Steber vašega doma

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Gradbena, obrtniška in instalacijska dela v vzdrževanju stanovanj in skupnih delov stavb v lasti in gospodarjenju pri družbi Nepremičnine Celje d.o.o. za leti 2027 in 2028

412-1/2026

1 NAROČNIK

To naročilo izvaja družba Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje. Matična številka naročnika: 1468952000. Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

2.1 Oznaka predmeta naročila

Oznaka zadeve: 412-1/2026

Predmet naročila: Gradbena, obrtniška in instalacijska dela v vzdrževanju stanovanj in skupnih delov stavb v lasti in gospodarjenju pri družbi Nepremičnine Celje d.o.o. za leti 2027 in 2028. Naročilo je razdeljeno na 10 sklopov:

Sklop 1: Demontaže, rušitve in odstranitve ter izpraznitev stvari iz stanovanj in bivalnih enot.
Sklop 2: Enostavne prenove stanovanj in bivalnih enot.
Sklop 3: Zahtevnejše prenove stanovanj.
Sklop 4: Odprava vzrokov in sanacija posledic povišane vlage v posameznih stanovanjih in stanovanjskih hišah.
Sklop 5: Izvedba novega etažnega ogrevanja ter zamenjava iztrošenih ali neustreznih plinskih grelnikov v praznih in zasedenih stanovanjih.
Sklop 6: Zamenjave stavbnega pohištva na fasadnem obodu (okna, vrata) z novim PVC stavbnim pohištvom v praznih in zasedenih stanovanjih, bivalnih enotah ter hišah.
Sklop 7: Zamenjave stavbnega pohištva na fasadnem obodu (okna, vrata) ter v notranjosti stavb v praznih in zasedenih stanovanjih z novim lesenim neserijsko izdelanim stavbnim pohištvom, praviloma v skladu s smernicami ZVKDS.
Sklop 8: Zamenjave vhodnih vrat v stanovanja v večstanovanjskih objektih v praznih in zasedenih stanovanjih ter bivalnih enotah.
Sklop 9: Manjša nujna, nepredvidena in druga instalacijska vzdrževalna dela v stanovanjih.
Sklop 10: Manjša nujna, nepredvidena in druga obrtniška vzdrževalna dela v stanovanjih.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz dokumenta Specifikacija sklopov. Ponudnik lahko kandidira za vse sklope za katere izpolnjuje pogoje.

3 POSTOPEK

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) izvede javno naročilo po odprtem postopku.

Za ponudnike se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v Povabilu k oddaji ponudbe. Ostale zahteve naročnika, pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih

dokumentacije za pripravo ponudbe, morajo ponudniki izpolnjevati, kot je to zavedeno v Povabilu k oddaji ponudbe.

Naročnik bo preverjal dopustnost vseh prispelih ponudb. Naročnik bo z uspešnimi ponudniki sklenil okvirni sporazum za obdobje 24 mesecev oziroma najkasneje do 31. 12. 2028.

Naročnik bo v skladu s svojimi potrebami ponovno odpiral konkurenco med gospodarskimi subjekti po 48. členu, točki (7) b) ZJN – 3. Naročnik bo za vsako posamezno javno naročilo v okviru izvajanja okvirnega sporazuma določil pogoje in merila za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe. Merila bodo vključevala ceno ali razmerje med ceno in kakovostjo.

Postopek ponovnega odpiranja konkurence je določen v okvirnem sporazumu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do 17. 11. 2026 do 10:00 h. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

5 INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN in se bo začelo 17. 11. 2026 ob 11. uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet tega javnega naročila.

7 DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena v okviru objave tega naročila na portalu javnih naročil. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 9. 11. 2026 do 12. ure. Naročnik se ne bo odzival na komentarje.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z zahtevami razpisne dokumentacije. Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo dokazila (potrdila, izjave in druga dokazna dokumentacija) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, v kolikor teh ne bo mogel pridobiti sam. Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudnik mora predložiti ESPD za vse gospodarske subjekte, ki sodelujejo v njegovi ponudbi (ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec).

8.1 Razlogi za izključitev

(1) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v prvem odstavku te točke).

Za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta **(obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO).**

(2) Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

(3) Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

(4) Gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

(5) Razlog za izključitev velja, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami (b točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

(6) Razlogi za izključitev v primerih kršitev obveznosti iz prejšnjih javnih naročil naročnika. Razlog za izključitev velja v primeru, da je v postopkih prejšnjega izvajanja javnih naročil med naročnikom in izvajalcem bila zaradi razlogov na strani izvajalca odpovedana pogodba, naročilo ali okvirni sporazum ali obračunana in plačana pogodbena kazen (f točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati vsi gospodarski subjekti: ponudnik, vsi ponudniki v skupni ponudbi in vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila in če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

8.2 Pogoji za sodelovanje

8.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora za opravljanje dejavnosti izpolnjevati pogoje v skladu z določili Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22-ZZNŠPP, 85/24-ZAID-A, 47/25-odl. US in 75/25; v nadaljnjem besedilu: GZ-1) in podzakonskimi akti ter biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi**.**

8.2.2 Strokovna usposobljenost ponudnika – obrtno dovoljenje

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti v skladu z določili Obrtnega zakona za tiste sklope, za katere je vložena ponudba.

Obrtno dovoljenje za sklope 1, 6, 7, 8 in 10 ni potrebno. Za sklope 2, 3 in 5 je potrebno obrtno dovoljenje samo za šifro dejavnosti 41.000* ali za obe šifri: 43.210 in 43.220. Za sklop 4 je potrebno obrtno dovoljenje samo za šifro dejavnosti 41.000* ali za oboje: 43.210 in eno od šifer: 43.230 ali 43.350*. Za sklop 9 je potrebno obrtno dovoljenje za šifro 43.210 ali 43.220.

** Ker se je junija 2025 spremenila Uredba o obrtnih dejavnostih, se bo upoštevalo obrtno dovoljenje, ki je bilo izdano na predhodno veljavne šifre standardne klasifikacije dejavnosti in sicer:*
- *za veljavno šifro 41.000 se upošteva šifra 41.200 predhodno veljavne klasifikacije,*
- *za veljavni šifri 43.230 in 43.350 se upošteva šifra 43.290 predhodno veljavne klasifikacije.*

Ponudnik obrtnega dovoljenja za nobenega izmed sklopov ne potrebuje, v kolikor izpolnjuje eno izmed določil 5. člena, druge (2) točke Obrtnega zakona.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev ustreznih obrtnih dovoljenj.

8.2.3 Strokovna usposobljenost ponudnika - referenca

Ponudnik je v zadnjih 5 letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel - v roku, zahtevani kakovosti in brez obračunane pogodbene kazni – 1 referenčno delo za:

SKLOP 1: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 1, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 2.000 EUR brez DDV.

SKLOP 2: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 2, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 5.000 EUR brez DDV.

SKLOP 3: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 3, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 15.000 EUR brez DDV.

SKLOP 4: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 4, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 15.000 EUR brez DDV.

SKLOP 5: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 5, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 3.000 EUR brez DDV.

SKLOP 6: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 6, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 5.000 EUR brez DDV.

SKLOP 7: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 7, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 3.000 EUR brez DDV.

SKLOP 8: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 8, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 3.000 EUR brez DDV.

SKLOP 9: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 9, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 5.000 EUR brez DDV

SKLOP 10: dela, kot so opredeljena v Specifikaciji sklopov za Sklop 10, za enega naročnika, v vrednosti enaki ali višji kot 2.000 EUR brez DDV

Ponudniki, ki so z naročnikom imeli sklenjen Okvirni sporazum za gradbena, obrtniška in instalacijska dela za programirano vzdrževanje stanovanj in skupnih delov stavb naročnika za leti 2025 in 2026, že imajo izpolnjen pogoj za tiste sklope, za katere je okvirni sporazum bil sklenjen. Kdor izpolnjuje referenčni pogoj za Sklop 3, avtomatično izpolnjuje tudi pogoje za Sklop 1, 2, 9 in 10.

DOKAZILA: Izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi in 3 Obrazec – podatki o izpolnjevanju pogojev, 3.3 Strokovna usposobljenost ponudnika – reference.

Naročnik bo sam potrjeval referenco pri izdajatelju reference. Reference morajo potrditi investitorji oz. naročniki, ki morajo biti tretje (pravne) osebe, kar pomeni, da navedenega potrdila ne sme ponudnik potrditi sam sebi oz. svojemu partnerju pri skupnem nastopanju, niti mu ga ne sme potrditi njegov podizvajalec.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

9 MERILA

Naročnik bo prejete ponudbe, v okviru izvajanja postopka javnega naročila za sklenitev okvirnega sporazuma, razvrstil na podlagi merila:

- število zaposlenih za nedoločen čas pri ponudniku, skladno z Zakonom o delovnih razmerjih, pri čemer 1 zaposleni za nedoločen čas prejme 1 točko; v primeru, da bo ponudbo oddal ponudnik s. p., oseba, ki je samostojni podjetnik prav tako prejme 1 točko.

Na podlagi skupnega števila doseženih točk, bo naročnik razvrstil ponudnike po posameznih sklopih za katere je bila podana ponudba. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop z največ 20 ponudniki glede na število doseženih točk po merilu. V kolikor bo na zadnjem mestu več ponudnikov z enakim številom točk, bo naročnik razvrstil ponudnike glede na čas prejema ponudbe (višje bo razvrščen ponudnik, ki bo prej oddal ponudbo).

10 SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN ODDAJA PONUDBE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1 Povabilo k oddaji ponudbe.
2 Obrazci.
3 Merilo.
4 Okvirni sporazum.
5 Specifikacija sklopov.
6 ESPD (XML).

Pravilna oddaja ponudbe:

- ESPD: Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

- Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše število zaposlenih za nedoločen čas kot je navedel v obrazcu Merilo. Znesek davka zapiše 0. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko Merilo v pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu Merilo, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

- V skladu z navodili izpolnjene Obrazce, v PDF obliki, vloži v sistem eJN v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik ponudnike pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezne zahteve, pogoje oziroma razloge za izključitev, v kolikor bo to potrebno.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

11 FINANČNA ZAVAROVANJA

11.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik ne zahteva finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

11.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz javnega naročila je namenjeno zavarovanju kršitev obveznosti v času trajanja izvedbenih del po okvirnem sporazumu. Uveljavitev finančnega zavarovanja je natančno opredeljeno v okvirnem sporazumu. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je namenjeno zavarovanju kršitev iz okvirnega sporazuma v času trajanja izvedbenih del po okvirnem sporazumu. Kandidat mora najkasneje v petih (5) dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, naročniku izročiti dve (2) bianko menice z nepreklicnim pooblastilom za izpolnitev, klavzulo brez protesta kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki je skladna z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Okvirni sporazum postane veljaven pod pogojem, da izbrani kandidat predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Vzorec menične izjave:

Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje (naročnik/investitor) in …….(v nadaljevanju izvajalec/izdajatelj menic) sta dne ……sklenila Okvirni sporazum št……. (v nadaljevanju okvirni sporazum). Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca / izdajatelja menic po okvirnem sporazumu.

Na podlagi okvirnega sporazuma ……(izvajalec/izdajatelj menic) izroča naročniku/investitorju dve (2) bianko menice s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:

Priimek in ime _____kot (funkcija) _____podpis _____.

Izdajatelj menic izrecno potrjuje, da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu z okvirnim sporazumom izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter vpisano klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.

Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke) _____, ki vodi naš račun št.: _____, ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) _____, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje. (naziv banke) _____, ki vodi naš račun št.: _____ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika, ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika _____

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) _____, izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke) _____, ki vodi naš račun št.:_____ ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oz. da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Priimek in ime _____kot (funkcija) _____podpis _____.

Priloga: 2 kosa bianko menic

12 SKUPNA PONUDBA

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, pri nobenem ponudniku v skupni ponudbi ne smejo obstajati razlogi za izključitev v skladu s Poglavjem 8.1. Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje, določene v poglavju 8.2.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v poglavju 8.2.2 in 8.2.3 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi za vse ponudnike skupaj.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj. Finančna zavarovanja ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. V primeru, da bo s skupino ponudnikov sklenjena pogodba, bo za izvedbo predmetnega naročila naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju oziroma konzorcijska pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

13 PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu. V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo. Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje v Poglavju 8.2.1 teh navodil.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi: navesti vse podizvajalce, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in zahtevane dokumente iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca: če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora: glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa

oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika, glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

14 DRUGA DOLOČILA

Variantne ponudbe niso dopuščene.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

15 OKVIRI SPORAZUM

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku okvirni sporazum v roku 8 koledarskih dni po prejemu s strani naročnika podpisanega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

16 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v (10) desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802. Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu oziroma projektnem natečaju, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak primer javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.